

Zarządzenie nr 1/2019

Dyrektora Biblioteki Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 04.01.2019 r.
w sprawie regulaminu udostępniania gier planszowych w Bibliotece
Głównej Uniwersytetu Gdańskiego

I. ZASADY OGÓLNE

- 1) Regulamin określa zasady i warunki udostępniania gier planszowych, zwanych dalej „grami”, w Bibliotece Głównej Uniwersytetu Gdańskiego.
- 2) Wypożyczenie gry jest równoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.

II. UDOSTĘPNIANIE GIER

- 3) Prawo wypożyczania gier mają osoby posiadające ważne konto biblioteczne bez zaległości w systemie informacyjno-bibliotecznym po wcześniejszym zapoznaniu się i zaakceptowaniu niniejszego Regulaminu i okazaniu karty bibliotecznej.
- 4) Udostępnianie gier następuje nieodpłatnie w godzinach otwarcia Biblioteki Głównej Uniwersytetu Gdańskiego.
- 5) Niedozwolone jest wynoszenie gier poza obręb budynku Biblioteki Głównej UG.
- 6) Użytkownik może w danym momencie mieć wypożyczoną jedną grę planszową.
- 7) Odpowiedzialność za zwrot gry, jej stan oraz ochronę przed zniszczeniem lub uszkodzeniem ponosi osoba wypożyczająca.
- 8) Gwarantowany czas korzystania z gry wynosi 3 godziny. Czas ten może być wydłużony pod warunkiem, że inny Użytkownik nie zgłosił zainteresowania tą grą.
- 9) Korzystanie z gier dozwolone jest jedynie w miejscu do tego przeznaczonym, oznaczonym etykietą „Sala gier planszowych”.
- 10) Uczestnicy gry zobowiązani są do zachowania w sposób niezakłócający pracy innych osób przebywających w Bibliotece.
- 11) W przypadku, gdy zachowanie uczestników gry odbiega od standardów obowiązujących w Bibliotece, osoby te mogą zostać poproszone o opuszczenie Biblioteki.

III. POSZANOWANIE I ZABEZPIECZENIE GIER

- 12) Gry będące przedmiotem udostępnienia są własnością Biblioteki.
- 13) Użytkownik zobowiązany jest dbać o udostępnioną grę i zwrócić ją w stanie nienaruszonym, tj. ze wszystkimi elementami, bez uszkodzeń.
- 14) Każda gra zawiera specyfikację zawierającą jej pełne wyposażenie. Użytkownik winien sprawdzić stan gry przed jej wypożyczeniem według załączonego wykazu. Jakikolwiek brak lub uszkodzenia winny być zgłoszone Bibliotekarzowi dyżurnemu niezwłocznie po udostępnieniu gry wypożyczającemu. Niezgłoszenie braków i uszkodzeń gry traktowane jest jako udostępnienie gry kompletnej.

- 15) Bibliotekarz odbierający od osoby wypożyczającej udostępnioną grę sprawdza stan techniczny i kompletność gry, zgodnie ze specyfikacją zawierającą jej pełne wyposażenie.
- 16) Osoby wypożyczające gry ponoszą odpowiedzialność materialną - według przepisów art. 366-378 Kodeksu cywilnego - za szkody spowodowane nieprawidłowym użytkowaniem gry, a także za jej zagubienie, uszkodzenie bądź zdekompletowanie.
- 17) W przypadku uszkodzenia, zagubienia lub zdekompletowania gry, osoba wypożyczająca ją jako ostatnia zobowiązana jest do:
- a) odkupienia identycznej pozycji,
 - b) uiszczenia kwoty stanowiącej równowartość wyrządzonej szkody,
 - c) pokrycia kosztów naprawy uszkodzonej gry.

Czytelnicy zobowiązani są do spełnienia jednego z wymienionych świadczeń w terminie uzgodnionym z Kierownikiem Działu Udostępniania Zbiorów.

- 18) Do chwili spełnienia świadczeń odszkodowawczych z tytułu zagubienia, uszkodzenia lub zdekompletowania gry osoba wypożyczająca grę jako ostatnia traci możliwość korzystania z gier planszowych w Bibliotece Głównej UG.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 19) W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie postanowienia Regulaminu udostępniania zbiorów Biblioteki Uniwersytetu Gdańskiego oraz Zarządzenie Dyrektora Biblioteki Uniwersytetu Gdańskiego w sprawie przepisów porządkowych obowiązujących w Bibliotece Głównej UG.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 7 stycznia 2019 roku.