

**Zarządzenie nr 5/2026 Dyrektora Biblioteki Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 19 października 2026 roku
w sprawie szczegółowych uprawnień czytelników do wypożyczania zbiorów i korzystania z innych usług BUG**

	Kategoria czytelnika	Maksymalna liczba wypożyczonych egzemplarzy	Okres wypożyczenia regularnego/krótko terminowego	Maksymalny czas wszystkich prolongat	Dostęp do zasobów elektronicznych	Zamawianie publikacji z innych bibliotek przez Wypoży. Międzybibl.	Okres wypożyczenia Pokoju Pracy Indywidualnej/Grupowej
1.	Pracownicy UG (nauczyciele akademicy, pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi), emerytowani profesorowie UG*	30	180 dni/7 dni	60 miesięcy (czas każdej prolongaty to 180 dni ****)	Tak	Tak	1 dzień
2.	Doktoranci oraz studenci UG	20	30 dni/3 dni *** NW**(120 dni/5 dni)	90 dni (czas każdej prolongaty to 30 dni) NW** (60 dni)	Tak	Tak	1 dzień
3.	Czytelnik FarU (pracownicy, doktoranci, studenci PG, GUMed, ASP, aMuz)	15, w tym 5 krótkoterminowo	30 dni/3 dni	60 dni (czas każdej prolongaty to 30 dni)	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy
4..	Pracownicy, doktoranci i studenci publicznych szkół wyższych województwa pomorskiego, uczniowie szkół ponadpodstawowych województwa pomorskiego, słuchacze Gdańskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku, inni (doktoranci spoza UG z poręczeniem promotora UG, emerytowani pracownicy UG, doktorzy stypendyści), pozostałe osoby po wpłaceniu kaucji	5 (bez wypożyczeń krótko-terminowych)	30 dni/nie dotyczy	30 dni	Nie dotyczy	Tylko doktoranci spoza UG z poręczeniem promotora UG	Nie dotyczy

* wyłącznie po uzyskaniu statusu emerytowanego profesora UG

** doktoranci i studenci UG z orzeczoną niepełnosprawnością

*** maksymalny okres wypożyczenia krótkoterminowego wraz z prolongatami wynosi 7 dni

**** prolongata automatyczna na wypożyczenia regularne

Dyrektor Biblioteki Uniwersytetu Gdańskiego